

Mobilize Financial Services ist das schweizerische Tochterunternehmen der französischen RCI Banque S.A. und vertreibt Finanzprodukte wie Leasing, Waren- und Konsumkredite, Versicherungen und Services – über die Automobilhändler der Marken Renault, Dacia, Alpine und Nissan aber auch Fremddmarken. Mobilize Financial Services betreut seine Kunden über seine Geschäftsbereiche Renault Financial Services, Dacia Financial Services und Nissan Financial Services. Der Unternehmenssitz von Mobilize Financial Services Schweiz ist in Urdorf.

Bist du auf der Suche nach einer neuen, spannenden Herausforderung?

Du hast ein Flair für Zahlen und gleichzeitig Freude an Sprachen? Dann bist du bei uns genau richtig!

Für unsere Position im Front Office suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/in Front Office Bewilligungen 100% (w/m/d)

Deine Aufgaben:

- Bewilligung von Finanzierungen für Einheiten sowie für kleine Firmen-Flotten
- Verarbeitung der Batteriemietanträge
- Analyse der Kreditrisiken anhand der definierten Methoden (Abfrage von externen Dateien, Scoring, etc.)
- Entscheiden, ob eine Finanzierung eingegangen wird unter Prüfung sämtlicher Entscheidungskomponenten im Rahmen des eigenen Kompetenzbereichs
- Prüfung der Belege sowie das Zusammentragen fehlender Dokumente
- Umsetzung der Rechtsvorschriften des KKG und GWG in sämtlichen betroffenen Arbeitsbereichen
- Betrugsprävention
- Erstellen von e-Finanzierungsdossiers
- Verwalten der Datenbanken (Kundschaft, Lieferanten, Verkäufer, etc.)
- Schriftliche und telefonische Auskunftserteilung an Endkunden und Lieferanten
- Mitarbeit bei diversen Projekten

Das bringst du mit:

- Ausbildung als Kauffrau/Kaufmann EFZ
- Erfahrung in der Automobilbranche und oder Finanzierungsbranche
- mind. 3 bis 5 Jahre Berufserfahrung
- analytische und pragmatische Denkweise
- Entscheidungsfreude, Initiative
- strukturierte und präzise Arbeitsweise
- Zahlenflair
- Teamplayer
- sehr gute MS Excel Kenntnisse
- Sprachen:
 - Deutsch: Muttersprache
 - Französisch: sehr gute Kenntnisse
 - Englisch: gute Kenntnisse
 - Italienisch: gute Kenntnisse

Das bieten wir an:

- Work Life Balance: Flexible Arbeitszeiten inklusive Homeoffice
- viel Eigenverantwortung und proaktive Mitgestaltung
- Entwicklungsmöglichkeiten innerhalb der Renault Gruppe
- interessante Mitarbeiterkonditionen für Leasing und Kauf von Fahrzeugen
- Gratis-Parkplatz

Zeig uns, warum du perfekt zu uns passt – wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Foto und darauf, dich kennenzulernen.

MØBILIZE

FINANCIAL SERVICES

Sende deine Unterlagen an: personal@renault.ch

Für Fragen steht dir Beatrix Ebnöther, HR Business Partnerin zur Verfügung.